

ΟΔΗΓΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

**Ληξούρι,
Μάρτιος 2012**

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή	3
2. Υποβολή Ηλεκτρονικών Αιτημάτων	5
2.1. Υποβολή αιτημάτων για πιστοποιητικά / βεβαιώσεις	5
2.2. Υποβολή Δήλωσης Μαθημάτων.....	11
2.3. Υποβολή άλλων αιτημάτων.....	16

1. Εισαγωγή

Στον Οδηγό Ηλεκτρονικής Γραμματείας (εφεξής Οδηγός) επανακαθορίζονται όλες οι υφιστάμενες διαδικασίες της Γραμματείας του Τμήματος κάνοντας χρήση τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Στόχος είναι να δοθεί η δυνατότητα στους φοιτητές του Τμήματος να μπορούν να χρησιμοποιούν το διαδίκτυο για την υποβολή αιτημάτων προς την Γραμματεία, ενώ στις περιπτώσεις όπου αυτό είναι εφικτό οι φοιτητές θα έχουν την δυνατότητα να παραλαμβάνουν και τα ζητούμενα έγγραφα ηλεκτρονικά. Ειδικότερα στον Οδηγό περιέχονται οι διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούν οι φοιτητές προκειμένου να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα αιτήματά τους.

Η υλοποίηση των ηλεκτρονικών διαδικασιών έχει σημαντικότερα οφέλη τόσο για την Γραμματεία του Τμήματος όσο και για τους φοιτητές. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι με την υιοθέτηση των ηλεκτρονικών διαδικασιών μειώνεται σημαντικά ο φόρτος εργασίας της Γραμματείας καθώς πλέον δεν είναι απαραίτητη η προσέλευση των φοιτητών σε συγκεκριμένες ώρες και ημέρες προκειμένου να υποβάλουν εντύπως τα αιτήματά τους. Επιπλέον η διεκπεραίωση των αιτημάτων γίνεται ταχύτερα, ενώ εξοικονομούνται πολύτιμες ανθρωποώρες οι οποίες μπορούν να διατεθούν σε άλλες εργασίες στην Γραμματεία. Επιπλέον οι φοιτητές εξοικονομούν πολύτιμο χρόνο αφού μπορούν να καταθέσουν τα αιτήματά τους οποιαδήποτε ώρα επιθυμούν από οπουδήποτε αρκεί να διαθέτουν πρόσβαση στο διαδίκτυο, ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις δεν απαιτείται και η προσέλευσή τους στην Γραμματεία του Τμήματος για την παραλαβή των ζητούμενων εγγράφων.

Στόχος του Τμήματος είναι σε επόμενο στάδιο και αφού υιοθετηθεί και υλοποιηθεί πλήρως η ηλεκτρονική υπογραφή από την Ελληνική Πολιτεία να επανακαθορισθούν εκ νέου οι διαδικασίες της Γραμματείας προκειμένου όλες οι διαδικασίες παραλαβής από τους φοιτητές των ζητούμενων εγγράφων να πραγματοποιούνται και ηλεκτρονικά.

Ο Οδηγός επιμελήθηκε από τον Επίκουρο Καθηγητή Σ. Πολυκαλά, ενώ πολύτιμη ήταν η βοήθεια του Εργαστηριακού Συνεργάτη κ. Σ. Τρουμπέτα.

2. Υποβολή Ηλεκτρονικών Αιτημάτων

Στην παρούσα ενότητα περιγράφονται αναλυτικά οι διαδικασίες που θα πρέπει να ακολουθηθούν από τους φοιτητές του Τμήματος προκειμένου να υποβάλουν ηλεκτρονικά αιτήματα για τα ακόλουθα πιστοποιητικά / βεβαιώσεις:

- i. Βεβαίωση Σπουδών,
- ii. Πιστοποιητικό Σπουδαστικής Κατάστασης,
- iii. Αναλυτική Βαθμολογία,
- iv. Πιστοποιητικό για χορήγηση Στεγαστικού Επιδόματος,
- v. Βεβαίωση γνώσης Η/Υ,
- vi. Πιστοποιητικό Αποφοίτησης,
- vii. Βεβαίωση Πρακτικής Άσκησης,
- viii. Βεβαίωση Συμμετοχής σε Εξετάσεις για παροχή Άδειας.

Επιπλέον περιγράφονται και οι διαδικασίες που πρέπει να ακολουθήσουν οι φοιτητές για την υποβολή της Δήλωσης Μαθημάτων καθώς επίσης και οποιουδήποτε άλλου αιτήματος προς την Γραμματεία το οποίο δεν περιέχεται στις ανωτέρω κατηγορίες.

Απαραίτητη προϋπόθεση για να μπορεί κάποιος φοιτητής να υποβάλει ηλεκτρονικά αιτήματα προς την Γραμματεία του Τμήματος είναι να έχει κωδικό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα απομακρυσμένης εκπαίδευσης eclass (<http://eclass.teiion.gr/>).

2.1. Υποβολή αιτημάτων για πιστοποιητικά / βεβαιώσεις

Για την ηλεκτρονική υποβολή οποιουδήποτε από τα ακόλουθα αιτήματα:

- i. Βεβαίωση Σπουδών,

- ii. Πιστοποιητικό Σπουδαστικής Κατάστασης,
- iii. Αναλυτική Βαθμολογία,
- iv. Πιστοποιητικό για χορήγηση Στεγαστικού Επιδόματος,
- v. Βεβαίωση γνώσης Η/Υ,
- vi. Πιστοποιητικό Αποφοίτησης,
- vii. Βεβαίωση Πρακτικής Άσκησης,
- viii. Βεβαίωση Συμμετοχής σε Εξετάσεις για παροχή Άδειας,

προς την Γραμματεία του Τμήματος οι φοιτητές θα πρέπει να ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

1. Είσοδο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass με τον προσωπικό τους λογαριασμό,

The screenshot shows the login interface of the TEIION e-Class system. At the top, there is a logo for 'OPENeCLASS COURSE MANAGEMENT SYSTEM' and a language selection dropdown currently set to 'Ελληνικά'. On the left side, there is a navigation menu with options like 'Αναζήτηση', 'Κατάλογος Μαθημάτων', 'Εγγραφή Χρήστη', 'Διαθέσιμα Εγχειρίδια', 'Ταυτότητα Πλατφόρμας', and 'Επικοινωνία'. The main content area is titled 'Αρχική Σελίδα' and 'Open eClass - Πλατφόρμα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης'. A central heading reads 'Καλωσορίσατε στο TEIION e-Class!'. Below this, a paragraph describes the platform as a comprehensive system for managing electronic courses, designed to enhance the quality of teaching and learning. It mentions that the platform is available 24/7 and accessible from any location. A login form is provided with fields for 'Όνομα χρήστη (username)' (containing 'spsytra'), 'Συνθηματικό (password)' (masked with dots), and a 'Είσοδος' button. A link for 'Ξεχάσατε το συνθηματικό σας;' is also present.

2. Επιλογή του μαθήματος «Γραμματεία» από το διαθέσιμο κατάλογο μαθημάτων του Τμήματος,

Αναζήτηση

Σύνθετη αναζήτηση

- ▶ Δημιουργία Μαθήματος
- ▶ Εγγραφή σε μάθημα
- ▶ Το Ημερολόγιό μου
- ▶ Αλλαγή του προφίλ μου
- ▶ Στατιστικά Χρήσης
- ▶ Διαθέσιμα Εγχειρίδια
- ▶ Κατάλογος Μαθημάτων
- ▶ Ταυτότητα Πλατφόρμας
- ▶ Επικοινωνία

Χαρτοφυλάκιο χρήστη » **Κατάλογος Μαθημάτων / Επιλογή Τμήματος**

Χαρτοφυλάκιο χρήστη

Κατάλογος Μαθημάτων / Επιλογή Τμήματος

Σχολή / Τμήμα
▶ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (DSE) - Υπάρχουν 78 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE) - Υπάρχουν 41 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (ΕΡΠΟ) - Υπάρχουν 82 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (NOC) - Υπάρχουν 0 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ (CULTURE) - Υπάρχουν 16 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (BG) - Υπάρχουν 7 διαθέσιμα μαθήματα

- ▶ Δημιουργία Μαθήματος
- ▶ Εγγραφή σε μάθημα
- ▶ Το Ημερολόγιό μου
- ▶ Αλλαγή του προφίλ μου
- ▶ Στατιστικά Χρήσης
- ▶ Διαθέσιμα Εγχειρίδια
- ▶ Κατάλογος Μαθημάτων
- ▶ Ταυτότητα Πλατφόρμας
- ▶ Επικοινωνία

Κατάλογος Μαθημάτων

Σχολή / Τμήμα: **ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Προπτυχιακά

Όνομα Μαθήματος (κωδικός)	Εκπαιδευτής	Τύπος
▶ ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ Ι (DE219)	Αικατερίνη Φράγκου - Λιβανίου	
▶ ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙ (DE220)	Αικατερίνη Φράγκου - Λιβανίου	
▶ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE124)	Γεώργιος Λουβερδής	
▶ ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (DE204)	Σπύρος Τρουμπέτας	
▶ ΑΡΧΕΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (DE152)	Αντωνιος Μπαχούρος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (DE153)	Αντωνιος Μπαχούρος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DE205)	Σάββας Κατερέλος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE214)	Αμαλία Πασιδάτου	
▶ Βαθμολογίες Εξεταστικών (DE174)	Σπύρος Τρουμπέτας	
▶ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (DE200)	Γραμματεία Διοίκησης Επιχειρήσεων	
▶ Δημόσια Διοίκηση (DE218)	Ιωάννης Ραγιάς	
▶ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ (DE180)	Σάββας Κατερέλος	
▶ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ (DE224)	Σπύρος Τρουμπέτας	

3. Επιλογή του συνδέσμου «Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές: (email)» στο δεξιό μέρος της οθόνης,

The screenshot displays the OPENeCLASS COURSE MANAGEMENT SYSTEM interface. The top header includes the logo and the text 'OPENeCLASS COURSE MANAGEMENT SYSTEM' on the left, and the user information 'Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας, Έξοδος' on the right. Below the header, there is a search bar and a navigation menu on the left. The main content area shows the breadcrumb 'Χαρτοφυλάκιο χρήστη » ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ » Ταυτότητα Μαθήματος' and the course title 'ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ'. The 'Ταυτότητα Μαθήματος' section indicates that the course does not have a description. A sidebar on the right lists course details: 'Κωδικός μαθήματος: DE200', 'Εκπαιδευτές: Γραμματεία Διοίκησης Επιχειρήσεων', 'Τμήμα: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ', and 'Τύπος: Προπτυχιακό'. A red box highlights the link 'Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές: (email)'.

4. Αναγραφή στο πεδίο σύνταξη μηνύματος του ακόλουθου μηνύματος: «Αίτηση για την παραλαβή *όνομα πιστοποιητικού / βεβαίωσης*», όπου στο «*όνομα πιστοποιητικού / βεβαίωσης*» θα αναγράφεται ο τίτλος του πιστοποιητικού το οποίο ο φοιτητής επιθυμεί να παραλάβει από την γραμματεία. Για παράδειγμα εάν ο φοιτητής επιθυμεί να παραλάβει Βεβαίωση γνώσης Η/Υ θα πρέπει να αναγράψει: «Αίτηση για την παραλαβή Βεβαίωσης γνώσης Η/Υ».

Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας, Έξοδος

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

Χαρτοφυλάκιο χρήστη >> ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ >> Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές

Επικοινωνήστε με τους υπεύθυνους εκπαιδευτές του μαθήματος. Εισάγετε το κείμενο του μηνυμάτος σας:

Σύνταξη μηνύματος

Αίτηση για την παραλαβή Βεβαίωσης γνώσης Η/Υ

Αποστολή μηνύματος

Εάν ο φοιτητής επιθυμεί ηλεκτρονική παραλαβή τότε θα πρέπει να αναγράψει με κεφαλαία γράμματα ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ. Για παράδειγμα εάν ο φοιτητής επιθυμεί να παραλάβει ηλεκτρονικά Αναλυτική Βαθμολογία θα πρέπει να αναγράψει: «Αίτηση για την παραλαβή Αναλυτικής Βαθμολογίας - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ».

Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας, Έξοδος

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

Χαρτοφυλάκιο χρήστη >> ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ >> Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές

Επικοινωνήστε με τους υπεύθυνους εκπαιδευτές του μαθήματος. Εισάγετε το κείμενο του μηνυμάτος σας:

Σύνταξη μηνύματος

Αίτηση για την παραλαβή Βεβαίωσης γνώσης Η/Υ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Αποστολή μηνύματος

Η ηλεκτρονική παραλαβή σημαίνει ότι το ζητούμενο έγγραφο θα σταλεί ηλεκτρονικά, με την αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην διεύθυνση που είναι αποθηκευμένη στα στοιχεία του φοιτητή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass. Η διεύθυνση που έχει αποθηκεύσει ο φοιτητής στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass φαίνεται από το πεδίο **Αλλαγή του Προφίλ μου:**

OPENeCLASS
COURSE MANAGEMENT SYSTEM

Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας, Έξοδος
Ελληνικά

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

- Δημιουργία Μαθήματος
- Εγγραφή σε μάθημα
- Το Ημερολόγιό μου
- Αλλαγή του προφίλ μου**
- Στατιστικά Χρήσης
- Διαθέσιμα Εγχειρίδια
- Κατάλογος Μαθημάτων
- Ταυτότητα Πλατφόρμας
- Επικοινωνία

Προσωπικό χαρτοφυλάκιο » **Αλλαγή του προφίλ μου**

Προσωπικό χαρτοφυλάκιο

Αλλαγή του προφίλ μου ⓘ

Αλλαγή συνθηματικού πρόσβασης | Διαγραφή λογαριασμού

Όνομα	Σπύρος
Επώνυμο	Τρουμπέτας
Όνομα χρήστη (username)	spytro
email	spytro@teiion.gr
Αριθμός μητρώου	
Αλλαγή εμφάνισης χαρτοφυλακίου	<input type="radio"/> Αναλυτικό <input checked="" type="radio"/> Συνοπτικό
Γλώσσα	Ελληνικά
	<input type="button" value="Αλλαγή"/>

Σημειώνεται ότι το ηλεκτρονικό έγγραφο δεν θα είναι υπογεγραμμένο από την Γραμματεία του Τμήματος και ως εκ τούτου μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τον φοιτητή μόνο για ίδια χρήση. Για το λόγο αυτό ηλεκτρονική παραλαβή στην παρούσα φάση είναι δυνατή μόνο για το πιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας.

Στις περιπτώσεις εκείνες όπου δεν έχει ζητηθεί ηλεκτρονική παραλαβή, ο φοιτητής θα λαμβάνει το ακόλουθο μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από την Γραμματεία του Τμήματος μόλις το αιτούμενο πιστοποιητικό / βεβαίωση είναι έτοιμο για παραλαβή: *«Μπορείτε να παραλάβετε το πιστοποιητικό / βεβαίωση που αιτηθήκατε»*. Το μήνυμα θα στέλνεται στην διεύθυνση που είναι αποθηκευμένη στα στοιχεία του φοιτητή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass,

ενώ ο φοιτητής θα μπορεί να παραλαμβάνει το αιτούμενο έγγραφο από την Γραμματεία του Τμήματος τις ώρες και τις ημέρες που έχουν καθορισθεί από την Γραμματεία (ώρες Θυρίδας).

2.2. Υποβολή Δήλωσης Μαθημάτων

Για την ηλεκτρονική υποβολή της δήλωσης μαθημάτων οι φοιτητές θα πρέπει να ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

1. Αποθήκευση του ηλεκτρονικού αρχείου της δήλωσης μαθημάτων από την ιστοσελίδα του Τμήματος,
2. Επιλογή των μαθημάτων σύμφωνα με τις σχετικές Οδηγίες. Η επιλογή κάθε μαθήματος γίνεται με την εισαγωγή του συμβόλου x στην στήλη «Δήλωση Θεωρίας» ή/και «Δήλωση Εργαστηρίου» του μαθήματος που επιθυμεί να δηλώσει ο φοιτητής,
3. Αποθήκευση του συμπληρωμένου αρχείου της Δήλωσης μαθημάτων στον υπολογιστή,
4. Είσοδο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass με τον προσωπικό λογαριασμό του φοιτητή,

5. Επιλογή του μαθήματος «Γραμματεία» από το διαθέσιμο κατάλογο μαθημάτων του Τμήματος,

Σχολή / Τμήμα
▶ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (DSE) - Υπάρχουν 78 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE) - Υπάρχουν 41 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (EPDO) - Υπάρχουν 82 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (NOC) - Υπάρχουν 0 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ (CULTURE) - Υπάρχουν 16 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (BG) - Υπάρχουν 7 διαθέσιμα μαθήματα

- ▶ Δημιουργία Μαθήματος
- ▶ Εγγραφή σε μάθημα
- ▶ Το Ημερολόγιό μου
- ▶ Αλλαγή του προφίλ μου
- ▶ Στατιστικά Χρήσης
- ▶ Διαθέσιμα Εγχειρίδια
- ▶ Κατάλογος Μαθημάτων
- ▶ Ταυτότητα Πλατφόρμας
- ▶ Επικοινωνία

Κατάλογος Μαθημάτων

Σχολή / Τμήμα: **ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Προπτυχιακά

Όνομα Μαθήματος (κωδικός)	Εκπαιδευτής	Τύπος
▶ ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ Ι (DE219)	Αικατερίνη Φράγκου - Λιβανίου	
▶ ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙ (DE220)	Αικατερίνη Φράγκου - Λιβανίου	
▶ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE124)	Γεώργιος Λουβερδής	
▶ ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (DE204)	Σπύρος Τρουμπέτας	
▶ ΑΡΧΕΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (DE152)	Αντωνιος Μπαχούρος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (DE153)	Αντωνιος Μπαχούρος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DE205)	Σάββας Κατερέλος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE214)	Αμαλία Παπαδάτου	
▶ Βαθμολογίες Εξεταστικών (DE174)	Σπύρος Τρουμπέτας	
▶ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (DE200)	Γραμματεία Διοίκησης Επιχειρήσεων	
▶ Δημόσια Διοίκηση (DE218)	Γιάννης Ραγιάς	
▶ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ (DE180)	Σάββας Κατερέλος	
▶ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ (DE224)	Σπύρος Τρουμπέτας	

6. Επιλογή του συνδέσμου «Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές: (email)» στο δεξιό μέρος της οθόνης,

OPENeCLASS COURSE MANAGEMENT SYSTEM Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας, Έξοδος

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

- Ανακοινώσεις
- Ανταλλαγή Αρχείων
- Ασκήσεις
- Ατζέντα
- Βίντεο
- Γραμμή Μάθησης
- Έγγραφα
- Εργασίες
- Ερωτηματολόγια
- Ομάδες Χρηστών
- Περιγραφή Μαθήματος
- Περιοχές Συζητήσεων
- Σύνδεσμοι
- Σύστημα Wiki
- Τηλεσυνεργασία

Χαρτοφυλάκιο χρήστη » ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ » Ταυτότητα Μαθήματος

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Ταυτότητα Μαθήματος ⓘ

Το μάθημα δεν διαθέτει περιγραφή

Κωδικός μαθήματος: DE200
Εκπαιδευτές:
 Γραμματεία Διοίκησης
 Επιχειρήσεων
Τμήμα: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
Τύπος: Προπτυχιακό

Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές:
(email)

7. Αναγραφή στο πεδίο σύνταξη μηνύματος του ακόλουθου μηνύματος: «Υποβολή Δήλωσης Μαθημάτων Εαρινού Εξαμήνου 2011-2012»,

OPENeCLASS COURSE MANAGEMENT SYSTEM Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

- Ανακοινώσεις
- Ανταλλαγή Αρχείων
- Ασκήσεις
- Ατζέντα
- Βίντεο
- Γραμμή Μάθησης
- Έγγραφα
- Εργασίες
- Ερωτηματολόγια
- Ομάδες Χρηστών
- Περιγραφή Μαθήματος
- Περιοχές Συζητήσεων
- Σύνδεσμοι
- Σύστημα Wiki
- Τηλεσυνεργασία

Χαρτοφυλάκιο χρήστη » ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ » Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές ⓘ

Επικοινωνήστε με τους υπεύθυνους εκπαιδευτές του μαθήματος. Εισάγετε το κείμενο του μηνυμάτος σας:

Υποβολή Δήλωσης Μαθημάτων Εαρινού Εξαμήνου 2011-2012

Σύνταξη μηνύματος

Αποστολή μηνύματος

8. Επιλογή του button «Αποστολή μηνύματος».
9. Επιλογή του συνδέσμου «Ανταλλαγή Αρχείων» στο αριστερό μέρος της οθόνης,

10. Επιλογή του button «Ανέβασμα Αρχείου»,
11. Άνοιγμα του συμπληρωμένου αρχείου δήλωσης μαθημάτων το οποίο έχει σωθεί στον υπολογιστή του φοιτητή,
12. Στο πεδίο Περιγραφή αρχείου θα πρέπει να εισαχθεί ο αριθμός μητρώου του φοιτητή,
13. Επιλογή του ονόματος «Βασιλάτου Ιωάννα» στο πεδίο «αποστολή στον/στην»,

Χρήστης: Σπύρος Τρουμπέτας, Έξοδος

Χαρτοφυλάκιο χρήστη » ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ » Χώρος Ανταλλαγής Αρχείων

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

Ανακοινώσεις
Ανταλλαγή Αρχείων
Ασκήσεις
Ατζέντα
Βίντεο
Γραμμή Μάθησης
Έγγραφα
Εργασίες
Ερωτηματολόγια
Ομάδες Χρηστών
Περιγραφή Μαθήματος
Περιοχές Συζητήσεων
Σύνδεσμοι
Σύστημα Wiki
Τηλεσυμμετοχή

Ανέβασμα αρχείου

Ανέβασμα αρχείου

Αρχείο : ima_eggrafis_earino_2012_02_FINAL Αναζήτηση...

Αποστολέας : Γεώργιος Παπαδόπουλος -

Περιγραφή αρχείου : Α.Μ 12621

Αποστολή στον/στην : Βασιλάτου Ιωάννα

Αποστολή

14. Επιλογή του button «Αποστολή».

2.3. Υποβολή άλλων αιτημάτων

Για την ηλεκτρονική υποβολή αιτημάτων τα οποία δεν περιέχονται στις ανωτέρω υπό 2.1 και 2.2 ενότητες οι φοιτητές θα πρέπει να ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

1. Είσοδο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass με τον προσωπικό λογαριασμό του φοιτητή,

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

▶ Κατάλογος Μαθημάτων
▶ Εγγραφή Χρήστη
▶ Διαθέσιμα Εγχειρίδια
▶ Ταυτότητα Πλατφόρμας
▶ Επικοινωνία

Αρχική Σελίδα
Open eClass - Πλατφόρμα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης

Καλωσορίζατε στο ΤΕΙΙΟΝ e-Class!

Η πλατφόρμα **ΤΕΙΙΟΝ e-Class** αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων. Έχει σχεδιαστεί με προσανατολισμό την ενίσχυση της συμβατικής διδασκαλίας αξιοποιώντας την ήδη σε υψηλό βαθμό αφομοιωμένη στο χώρο της εκπαίδευσης πληροφορική τεχνολογία. Ακολουθεί τη φιλοσοφία του λογισμικού ανοικτού κώδικα και υποστηρίζει την υπηρεσία Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης χωρίς περιορισμούς και δεσμεύσεις. Η πρόσβαση στην υπηρεσία γίνεται με τη χρήση ενός απλού φυλλαμετρητή (web browser) χωρίς την απαίτηση εξειδικευμένων τεχνικών γνώσεων.

Στόχος είναι η ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, προσφέροντας στους συμμετέχοντες ένα δυναμικό περιβάλλον

Σύνδεση χρήστη

Όνομα χρήστη (username)
spytro

Συνθηματικό (password)

Είσοδος

Ξεχάσατε το συνθηματικό σας;

2. Επιλογή του μαθήματος «Γραμματεία» από το διαθέσιμο κατάλογο μαθημάτων του Τμήματος,

Αναζήτηση
Σύνθετη αναζήτηση

▶ Δημιουργία Μαθήματος
▶ Εγγραφή σε μάθημα
▶ Το Ημερολόγιό μου
▶ Αλλαγή του προφίλ μου
▶ Στατιστικά Χρήσης
▶ Διαθέσιμα Εγχειρίδια
▶ Κατάλογος Μαθημάτων
▶ Ταυτότητα Πλατφόρμας
▶ Επικοινωνία

Χαρτοφυλάκιο χρήστη » **Κατάλογος Μαθημάτων / Επιλογή Τμήματος**

Χαρτοφυλάκιο χρήστη

Κατάλογος Μαθημάτων / Επιλογή Τμήματος

Σχολή / Τμήμα
▶ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (DSE) - Υπάρχουν 78 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE) - Υπάρχουν 41 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (EPDO) - Υπάρχουν 82 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (NOC) - Υπάρχουν 0 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ (CULTURE) - Υπάρχουν 16 διαθέσιμα μαθήματα
▶ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (BG) - Υπάρχουν 7 διαθέσιμα μαθήματα

- ▶ Δημιουργία Μαθήματος
- ▶ Εγγραφή σε μάθημα
- ▶ Το Ημερολόγιό μου
- ▶ Αλλαγή του προφίλ μου
- ▶ Στατιστικά Χρήσης
- ▶ Διαθέσιμα Εγχειρίδια
- ▶ Κατάλογος Μαθημάτων
- ▶ Ταυτότητα Πλατφόρμας
- ▶ Επικοινωνία

Κατάλογος Μαθημάτων

Σχολή / Τμήμα: **ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Προπτυχιακά

Όνομα Μαθήματος (κωδικός)	Εκπαιδευτής	Τύπος
▶ ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ Ι (DE219)	Αικατερίνη Φράγκου - Λιβανίου	
▶ ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΙΙ (DE220)	Αικατερίνη Φράγκου - Λιβανίου	
▶ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE124)	Γεώργιος Λουβερδής	
▶ ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (DE204)	Σπύρος Τρουμπέτας	
▶ ΑΡΧΕΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (DE152)	Αντωνιος Μπαχούρος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (DE153)	Αντωνιος Μπαχούρος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DE205)	Σάββας Κατερέλος	
▶ ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (DE214)	Αμαλία Παπαδάτου	
▶ Βαθμολογίες Εξεταστικών (DE174)	Σπύρος Τρουμπέτας	
▶ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (DE200)	Γραμματεία Διοίκησης Επιχειρήσεων	
▶ Δημόσια Διοίκηση (DE218)	Γιάννης Ραγιάς	
▶ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ (DE180)	Σάββας Κατερέλος	
▶ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ (DE224)	Σπύρος Τρουμπέτας	

3. Επιλογή του συνδέσμου «Επικοινωνία με τους εκπαιδευτές: (email)» στο δεξιό μέρος της οθόνης,

4. Αναγραφή στο πεδίο σύνταξη μηνύματος του ακόλουθου μηνύματος: «Αίτηση για *περιγραφή αίτησης*», όπου στο «*περιγραφή αίτησης*» θα περιγράφεται αναλυτικά η αίτηση του φοιτητή.

Όταν έχει ολοκληρωθεί η διεκπεραίωση της προαναφερόμενης αίτησης, ο φοιτητής θα λαμβάνει το ακόλουθο μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από την Γραμματεία του Τμήματος: *«Μπορείτε να προσέλθετε από την Γραμματεία του Τμήματος για να ενημερωθείτε για την έκβαση της αίτησης που καταθέσατε»*. Το μήνυμα θα στέλνεται στην διεύθυνση που είναι αποθηκευμένη στα στοιχεία του φοιτητή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα eclass, ενώ ο φοιτητής θα μπορεί να προσέρχεται στην Γραμματεία του Τμήματος τις ώρες και τις ημέρες που έχουν καθορισθεί από την Γραμματεία (ώρες Θυρίδας).